

ЗАХТЕВ ЗА ПРЕПИС И ФОТОКОПИРАЊЕ

\_\_\_\_\_ СУДУ

у \_\_\_\_\_

МОЛБА

Молим да ми се изда препис – фотокопија из предмета бр. \_\_\_\_/\_\_\_\_, и то следећих докумената:

---

---

---

---

Датум

Подносилац молбе

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Одобрава судија

\_\_\_\_\_

По одобрењу судије и извршеном препису – фотокопији, обавестити подносиоца молбе да дође у суд, соба бр. \_\_\_\_ од 09-13 часова ради преузимања тражених преписа – фотокопија, уз наплату таксе у износу од \_\_\_\_\_ дин. коју треба уплатити на жиро рачун суда бр. 840-29662845-79 модел 97 позив на број 67-075 сврха уплате: такса на захтев за фотокопирање, прималац Р.С.Т. ОСНОВНИ СУД У НОВОМ ПАЗАРУ

Препис – фотокопију примио

Овлашћени радник суда

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Такса наплаћена, доказ приложена признаница.